



Artisans - Commerçants
Prestataires de services
Professions libérales – Agriculteurs
Auto-entrepreneurs
Cabinets d'expertise comptable

LA FORMATION EST L'ESSENCE DE
TOUT SUCCÈS



SE FORMER C'EST REUSSIR !

L'OMGA d'OCCITANIE a le plaisir de vous adresser la plaquette des formations du premier semestre 2025. Nous vous proposons des formations animées en distanciel et en présentiel.

Les stages qui se tiennent en distanciel par visioconférence sont des formats courts sur une durée de 2h /3h, dispensés par des intervenants qualifiés, à suivre depuis chez vous. Un ordinateur ou tablette connecté à internet qui dispose d'une webcam et d'un micro est nécessaire.

Pour les formations en présentiel, retrouvez également des formateurs expérimentés dans une salle de séminaire. Ces stages sont gratuits et inclus dans le montant de votre cotisation. Votre conjoint, vos salariés et vos collaborateurs peuvent également participer à ces formations.

Seuls les frais de repas sont à la charge des participants.

Comment s'inscrire ?

- ♦ **Par mail**, en indiquant le thème de la formation, le(s) nom(s) du (des) participant(s) à :

omgaoccitanie@omgaoccitanie.org

- ♦ **Par courrier**, en indiquant le thème de la formation, le(s) nom(s) du (des) participant(s) à l'adresse suivante :

OMGA d'Occitanie
17, rue du Général Schlessler
32000 AUCH

Votre inscription vous sera confirmée par mail et nous vous contacterons la semaine précédant la formation afin de vous confirmer et vous préciser les modalités d'organisation.

Votre contact chargé de la formation à l'OMGA d'Occitanie :

Marie Claude GARDET : marie-claude.gardet@omgaoccitanie.org

Pour information : l'OMGA d'Occitanie se réserve la possibilité d'annuler les formations ayant recueilli trop peu de participants.

Calendrier des formations du 1^{er} semestre 2025



Mars 2025

Date	Thème	Lieu
Lundi 3 mars de 9h à 17h	Optimiser WORD avec les Trucs & Astuces	Golf d'embats 245 Chemin de Barran à AUCH
Lundi 17 mars de 18h30 à 21h	Faites un point sur votre situation patrimoniale <u>Episode 1</u> : les régimes matrimoniaux, le PACS et le concubinage	En distanciel par Visio conférence
Lundi 24 mars de 18h30 à 21h	Faites un point sur votre situation patrimoniale <u>Episode 2</u> : les donations et la succession	En distanciel par Visio conférence
Lundi 24 mars de 9h à 17h	MAC SST	Golf d'embats 245 Chemin de Barran à AUCH
Lundi 31 mars de 18h30 à 21h	Faites un point sur votre situation patrimoniale <u>Episode 3</u> : la protection du conjoint survivant et /ou des enfants	En distanciel par Visio conférence

Avril 2025

Date	Thème	Lieu
Lundi 7 avril de 9h à 12h	Les Rouages du Crédit Immobilier en Nom Propre	Hôtel IBIS Avenue Jean Jaurès à Auch
Lundi 7 avril de 18h30 à 21h	Volet Fiscal de la Société Civile Immobilière	En distanciel par Visio conférence
Lundi 14 avril de 9h à 17h	POWER POINT : Créer son diaporama	CCI FORMATION 10 Rue Diderot à Auch
Lundi 28 avril de 9h à 17h	EXCEL INITIATION	CCI FORMATION 10 Rue Diderot à Auch PURPLE CAMPUS ARIEGE 1 ZA de la Gare à Saint-Paul-de-Jarrat

Juin 2025

Date	Thème	Lieu
Lundi 2 juin de 9h à 12h de 14h à 17h	Sensibilisation à ChatGPT, Outil d'intelligence artificielle Trouver des informations fiables et sourcées grâce à l'Intelligence Artificielle Générative	En distanciel par Visio conférence
Lundi 16 juin de 9h à 17h	EXCEL PERFECTIONNEMENT	CCI FORMATION 10 Rue Diderot à Auch PURPLE CAMPUS ARIEGE 1 ZA de la Gare à Saint-Paul-de-Jarrat
Lundi 23 juin De 9h à 11h	ENTREPRISE EN DIFFICULTE : les procédures	Hôtel IBIS Avenue Jean Jaurès à Auch

INFORMATIQUE

OPTIMISER WORD AVEC LES TRUCS & ASTUCES

- ✓ **Interface** : Se repérer dans le logiciel (personnaliser & gérer les options d'affichage) - Distinguer le mode Normal/Page/Aperçu - Enregistrer son document sous différents formats - Maîtriser l'onglet fichier- Gérer plusieurs fenêtres
- ✓ **Edition de texte** : Personnaliser la langue d'édition - Utiliser les correcteurs d'orthographe et de grammaire - Connaître les raccourcis claviers indispensables
- ✓ **Mise en forme** : Mettre en forme du texte, des paragraphes - Gérer les caractères spéciaux - Utiliser les tabulations et les règles
- ✓ **Icônes, formes et images** : Intégrer et gérer une forme, une image, un objet - Intégrer une image dans un texte
- ✓ **Mise en page** : Définir des marges, l'orientation et la taille du document – Définir la zone d'impression, les sauts de page, gérer les en-têtes et pieds de page
- ✓ **Tableau** : Insérer et mettre en forme un tableau – Maîtriser la mise en forme de paragraphe dans un tableau
- ✓ **Références, Styles** : Insérer des notes, des légendes et quickpart – Insérer et personnaliser un sommaire - Utiliser des styles prédéfinis
- ✓ **Publipostage** : Créer une matrice de courrier – Associer une matrice à une source de données externes – Créer une source de données – Filtrer la source de données avant fusion



📅 **Lundi 3 mars 2025 de 9h à 17h**
Golf d'Embats – 245 chemin de Barran à Auch

Intervenant

Ornella BUREAU – Formatrice informatique SARL
Systèmes b

Prérequis

**Maîtriser les fonctionnalités de base du logiciel Word.
Se munir d'un ordinateur portable**

Objectif

**Optimiser son travail sous Word grâce aux raccourcis clavier et commandes. Améliorer ses méthodes de travail.
Découvrir le potentiel de création simplifié et rapide du logiciel Word**

FISCALITE

Faites un point sur votre situation matrimoniale

Épisode 1 - LES REGIMES MATRIMONIAUX, LE PACS ET LE CONCUBINAGE

✓ LE CONCUBINAGE

Les effets entre les concubins, et à l'égard des tiers. Focus sur l'acquisition immobilière entre concubins. La rupture de l'union libre. La situation du concubin survivant.

✓ LE PACS

Les obligations personnelles des partenaires entre eux, le régime des biens des partenaires (régime légal de la séparation des patrimoines et régime de l'indivision des acquêts). Les conséquences de la rupture du pacs. La situation du partenaire survivant.

✓ LE MARIAGE

Le régime primaire (commun à tous les régimes matrimoniaux). Le régime légal (absence de contrat). Les régimes conventionnels communautaires et séparatistes. Effets entre les époux et à l'égard des tiers (notamment en cas de dettes de l'entreprise). Les conséquences du divorce. La situation du conjoint survivant



📅 **Lundi 17 mars 2025 de 18h30 à 21h**
En distanciel par Visio conférence

Intervenant

Edouard CHAUVET – Formateur CHAUVET
PATRIMOINE CONSEIL

Objectif

La vie en couple s'exerce sous différentes formes : union libre (concubinage), Pacs, mariage (avec ou sans contrat). Un comparatif des conséquences de ses différents régimes au niveau du fonctionnement durant la vie commune (notamment en cas de dettes de l'entreprise), en cas de séparation ou de décès.

Faites un point sur votre situation matrimoniale

Épisode 2 LES DONATIONS ET LA SUCCESSION

✓ LES DONATIONS :

Définition, conditions de forme et effets de la donation, les différents types de donations et leur traitement successoral, avec réserve (notamment usufruit), charges et conditions. La fiscalité des donations.

✓ LA DEVOLUTION SUCCESSORALE :

La dévolution légale (absence de testament ou de DDV (donation au dernier vivant) en l'absence de conjoint et en présence de conjoint : classement par ordre, par degré, la représentation, les droits du conjoint survivant.

La dévolution volontaire par testament et donation entre époux. Les limites au pouvoir de la volonté (réserves successorales des descendants et du conjoint, quotité disponible).

Les conséquences de certaines donations lors de la succession.

La fiscalité des successions



SUCCESSION ET DONATION

📅 Lundi 24 mars 2025 de 18h30 à 21h
En distanciel par Visio conférence

Intervenant

Edouard CHAUVET – Formateur CHAUVET
PATRIMOINE CONSEIL

Objectif

Cette formation vous propose de rappeler les règles civiles successorales (dévolution légale ou volontaire) et des donations pour identifier les conséquences civiles de l'indivision successorale, du démembrement choisi ou subi, de la quotité disponible et de la réserve héréditaire de la (non) protection du partenaire (concubin, pacsé, marié) survivant, des conséquences pour les familles recomposées.

SECURITE AU TRAVAIL

SAUVETEURS SECOURISTES DU TRAVAIL MAINTIEN & ACTUALISATION DES COMPETENCES

✓ Retour d'expériences sur les actions menées en prévention et en secours

✓ Le Sauveteur Secouriste du Travail - Rappel

- . Qu'est-ce qu'un SST- Rôle du SST avant l'accident
- . Présentation du programme « conduite à tenir en cas d'accident »
- . Protéger, examiner et alerter, secourir
- . Rappel sommaire sur le rôle de l'oxygène et l'importance du maintien de la respiration et de la circulation
- . Méthode d'examen d'une victime

✓ Protéger

- . Déterminer la cause de l'accident : Cause immédiate évidente -Cause immédiate non évidente (électrocution, intoxication, malaise...)
- . Rechercher les risques persistants afin de protéger
- . Eléments de sauvetage : en atmosphère toxique, en cas d'électrocution, d'éboulement, d'incendie.

✓ Examiner et alerter : qui prévenir et comment prévenir

✓ Secourir

Au cours de chaque séance pratique, rappeler les notions théoriques ainsi que la méthode d'examen d'une victime :

qui saigne abondamment- qui s'étouffe- qui est inconsciente ne respire pas et son cœur ne bat plus – qui est inconsciente mais respire – qui est consciente- qui se plaint de sensations pénibles et/ou présente des signes anormaux – présente des brûlures – ne peut effectuer certains mouvements - a une plaie

✓ Epreuves certificatives (questionnements, mises en situation)

A l'issue de l'évaluation, un certificat de Sauveteur Secouriste du travail valable 2 ans vous sera délivré si vous avez participé à l'ensemble de la formation et fait l'objet d'une évaluation favorable



📅 Lundi 24 mars 2025 de 9h à 17h
Golf Embats – 245 chemin de Barran à AUCH

Intervenant

Formateur certifié INRS

Objectif

Actualiser et maintenir les compétences du SST, définies dans le référentiel de formation. Rappel de la conduite à tenir et entraînement aux gestes de premiers secours et rappel sur le rôle en matière de prévention.

PREREQUIS

Être titulaire du certificat de Sauveteur Secouriste du Travail (SST) ou avoir suivi le recyclage SST datant de moins de 2 ans.

Faites un point sur votre situation matrimoniale

Épisode 3 - LA PROTECTION DU CONJOINT SURVIVANT ET/OU DES ENFANTS

✓ LES OUTILS SPECIFIQUES AU CONJOINT SURVIVANT :

La donation entre époux (donation au dernier vivant)

Le changement de régime matrimonial

Les avantages matrimoniaux (clause de préciput, clause d'attribution intégrale de la communauté...)

✓ LES OUTILS COMMUNS AU CONJOINT, PARTENAIRE, CONCUBIN SURVIVANT, ET AUX ENFANTS :

La donation (réserve d'usufruit, usufruit successif)

Le testament (limite de la quotité disponible et fiscalité pour les concubins et enfants)

La renonciation anticipée à l'action en réduction



📅 Lundi 31 mars 2025 de 18h30 à 21h
En distanciel par Visio conférence

Intervenant

Edouard CHAUVET – Formateur CHAUVET
PATRIMOINE CONSEIL

Objectif

Cette formation vous propose de rappeler les règles civiles successorales (dévolution légale ou volontaire) et des donations pour identifier les conséquences civiles de l'indivision.

GESTION IMMOBILIERE

LES ROUAGES DU CREDIT IMMOBILIER EN NOM PROPRE

- ✓ Evolution des taux des dernières années
- ✓ Etat des lieux à aujourd'hui et point sur l'avenir
- ✓ Comment fonctionne le prêt ? est-il modulable, révisable, renégociable ?
- ✓ Quel apport faut-il réellement mettre dans son projet ?
- ✓ Comment constituer un dossier bancaire comme un pro ?
- ✓ Peut-on encore acheter après 50 ans ?
- ✓ Questions/réponses



📅 Lundi 7 avril 2025 de 9h à 12h
Hôtel IBIS – Avenue Jean Jaurès à Auch

Intervenant

Laurent JOURDA – Conseiller financier chez
Meilleurs Taux

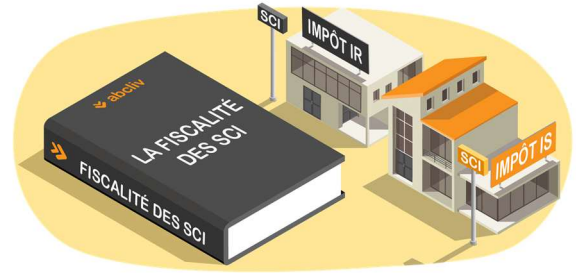
Objectif

Maîtriser les clés du crédit immobilier afin d'optimiser votre achat en toute sérénité

FISCALITE

VOLET FISCAL DE LA SOCIETE CIVILE IMMOBILIERE

- ✓ **LE REGIME DE PLEIN DROIT DES REVENUS FONCIERS :**
 - Règles de calcul
 - La gestion du déficit foncier
- ✓ **L'OPTION POSSIBLE POUR L'IMPÔT SUR LES SOCIETES :**
 - Avantages
 - Inconvénients
- ✓ **LES CAS D'ASSUJETTISSEMENT OBLIGATOIRES A L'IMPÔT SUR LES SOCIETES**
 - Les pièges à éviter
- ✓ **LA TVA, EXONERATIONS, OPTIONS POSSIBLES, ASSUJETTISSEMENTS OBLIGATOIRES**
- ✓ **LES REGLES DES PLUS-VALUES DE CESSION**
 - Cession d'immeubles
 - Cession des parts sociales



📅 **Lundi 7 avril 2025 de 18h30 à 21h**
En distanciel par Visio conférence

Intervenant

Edouard CHAUVET – Formateur CHAUVET PATRIMOINE CONSEIL

Objectif

Maitriser les règles fiscales applicables dans une société civile : régime de plein droit et options possibles.

INFORMATIQUE

POWERPOINT : Créer son Diaporama

- ✓ Découverte de l'outil et du ruban
- ✓ Savoir utiliser des styles standards
- ✓ Savoir utiliser un en-tête et un pied de page
- ✓ Apprendre les règles de base d'un bon diaporama
- ✓ Savoir utiliser les attributs de texte et de paragraphe en particulier
- ✓ Savoir mettre en page
- ✓ Savoir construire un diaporama sur un sujet en rapport avec le contexte de travail
- ✓ Comprendre les différents modes d'affichage
- ✓ S'appropriier l'outil et utiliser les données disponibles au travail (charte graphique, images, vidéos, masque des diapositives)



📅 **Lundi 14 avril 2025 de 9h à 17h**
CCI Formation – 10 Rue Diderot à Auch

Intervenant :

Christèle GUILLOUET – Formatrice informatique

Objectif

Savoir se repérer dans le logiciel pour concevoir des présentations efficaces.

EXCEL INITIATION

- ✓ **PRESENTATION DU LOGICIEL** : description générale - présentation de l'application - utilisation de l'aide
- ✓ **SAUVEGARDE & GESTION DES CLASSEURS**
- ✓ **CREATIONS DE TABLEAUX** : saisie & modification des données (texte, nombre, dates) - créer une série de données - insertion, suppression de lignes, colonnes - déplacements, sélections et copies
- ✓ **FORMULES & FONCTIONS SIMPLES** : les formules de calcul - somme automatique - principe d'utilisation des fonctions - fonctions statistiques simples - les styles - recopier des formules de calcul (référence absolue et relative)
- ✓ **LA MISE EN FORME DES TABLEAUX** : attributs des caractères - alignement de texte, bordures & motifs - formats de nombre - mise en forme automatique, les styles - modifier la largeur des colonnes et la hauteur des lignes.
- ✓ **GESTION DES FEUILLES** : insertion /déplacements - copie et suppression des feuilles - renommer une feuille, liaison entre feuilles - le groupe de travail : modifier en même temps plusieurs tableaux positionnés sur plusieurs feuilles.



📅 Lundi 28 avril 2025 de 9h à 17h
CCI Formation – 10 Rue Diderot à Auch

📅 Lundi 28 avril 2025 de 9h à 17h
Purple Campus Ariège – 1 ZA de la gare à St-Paul-de-Jarrat

Intervenant sur Auch

Christèle GUILLOUET – Formatrice informatique

Objectif

Connaître les fonctions de base du logiciel EXCEL.

Créer des tableaux avec des formules de calcul simples.

MARKETING EN LIGNE

SENSIBILISATION A ChatGPT

✓ INTRODUCTION A ChatGPT

- Qu'est-ce que ChatGPT ?
- Architecture de ChatGPT
- Forces et limites de ChatGPT

✓ PREPARATION A L'UTILISATION

- Créer son compte sur OpenAI
- Formuler des questions et des prompts
- Obtenir des réponses de haute qualité

✓ SECURITE ET CONFIDENTIALITE

- Traitement des données par ChatGPT
- Identifier les bonnes pratiques pour protéger les informations sensibles



📅 Lundi 2 juin 2025 de 9h à 12h
En distanciel par Visio

Intervenant

Société EVIDENCE- Concepts & Consultants à LABEGE

Objectif

Savoir utiliser ChatGPT et créer des contenus textuels optimisés

MARKETING EN LIGNE

TROUVER DES INFORMATIONS FIABLES ET SOURCES GRACE A L'INTELLIGENCE ARTIFICIELLE GENERATIVE

✓ L'IA GENERATIVE ET LA RECHERCHE D'INFORMATIONS :

- Comprendre comment fonctionne l'IA générative
- Forces, limites et biais des outils d'IA

✓ METHODES POUR OBTENIR DES RESULTATS PERTINENTS :

- Formulation de requêtes précises
- Analyse critique des résultats proposés par l'IA
- Utilisation croisée avec des sources fiables (moteurs de recherche, bases de données)

✓ VALIDATION ET CITATIONS DES SOURCES :

- Techniques de vérification des informations : triangulation des sources
- Cas pratiques : validation d'informations pour un projet concret
- Conseils pour intégrer ces recherches dans vos travaux



📅 Lundi 2 juin 2025 de 14h à 17h
En distanciel par Visio

Intervenant

Société EVIDENCE- Concepts & Consultants
à LABEGE

Objectif

Identifier les capacités et limites de l'IA générative dans la recherche d'informations. Apprendre à valider la fiabilité des informations obtenues
Utiliser efficacement des outils d'IA pour la recherche de contenu.

PREREQUIS

Avoir suivi l'initiation ou utiliser déjà Chat GPT

INFORMATIQUE

EXCEL PERFECTIONNEMENT

✓ Les graphiques personnalisés

✓ Les fonctions intégrées :

- Mathématiques (nombre, arrondi, somme, si...)
- De date et d'heure, de texte
- Logiciels (SI, ET, OU)
- Statistiques, recherche

✓ Utilisation de zones nommées

✓ Formats conditionnels

✓ Protection de document :

- Verrouillage des cellules, protection de feuille, protection du classeur

✓ Création et gestion d'une base de données (ou liste)

✓ Grille de saisie : présentation de la grille, ajout, suppression & enregistrement, recherche d'enregistrement, contrôle de la saisie des données, Affichage des données non valides, tri, les filtres automatiques et élaborés, sous totaux.

✓ Les tableaux croisés dynamiques :

- Créer, modifier
- Regrouper les lignes et colonnes
- Rapport du graphique croisé dynamique



📅 Lundi 16 juin 2025 de 9h à 17h
CCI Formation – 10 Rue Diderot à Auch

📅 Lundi 16 juin 2025 de 9h à 17h
Purple Campus Ariège – 1 ZA de la gare à St-Paul-de-Jarrat

Intervenant sur Auch

Christèle GUILLOUET - Formatrice informatique

Objectif

Développer des tableaux en utilisant des fonctions avancées d'Excel. Gérer et exploiter des listes de données. Réaliser des synthèses entre différents tableaux.

PREREQUIS

Il est nécessaire de maîtriser la mise en forme (bordure, couleur...) et maîtriser les calculs.

ENTREPRISE EN DIFFICULTE : LES PROCEDURES

- ✓ **REGLER A L'AMIABLE LES DIFFICULTES DES ENTREPRISES :**
les alternatives à la procédure collective
- ✓ **L'OUVERTURE A LA PROCEDURE COLLECTIVE**
- ✓ **LA SAUVEGARDE ET LE REDRESSEMENT**
- ✓ **LA LIQUIDATION**
- ✓ **LES SANCTIONS ET LES RESPONSABILITES**



 **Lundi 23 juin 2025 de 9h à 11h**
Hôtel IBIS – Avenue Jean Jaurès à Auch

Intervenant

Fatéma MULLER – MF Formation à AUTERIVE

Objectif

Détecter et résoudre à l'amiable les difficultés des entreprises. Etudier le processus judiciaire de redressement des entreprises. Décrire le fonctionnement du régime de liquidation judiciaire



O C C I T A N I E

Organisme Mixte de Gestion Agréé
17 Rue du Général Schlessler 32000 AUCH
05.62.61.62.11

omgaoccitanie@omgaoccitanie.org

www.omgaoccitanie.org

Madame, Monsieur,

Nos formations sont étudiées et adaptées au mieux pour vous permettre de trouver, dans un climat de convivialité et d'échanges fructueux, des réponses à vos besoins.

N'hésitez pas à vous inscrire, nous aurons plaisir à vous accueillir.

Nous vous attendons nombreux et restons à votre écoute.

A très bientôt

L'OMGA D'OCCITANIE